

---

# COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO

---

PROVINCIA DI PERUGIA



## PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2024/2026

*ART. 6 COMMI DA 1 A 4 DEL DECRETO LEGGE N. 80 DEL 09.06.2021, CONVERTITO  
CON MODIFICAZIONI NELLA LEGGE N. 113 DEL 06.08.2021 E S.M.I.*

*ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_*

**AGGIORNAMENTO 3. SEZIONE: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**



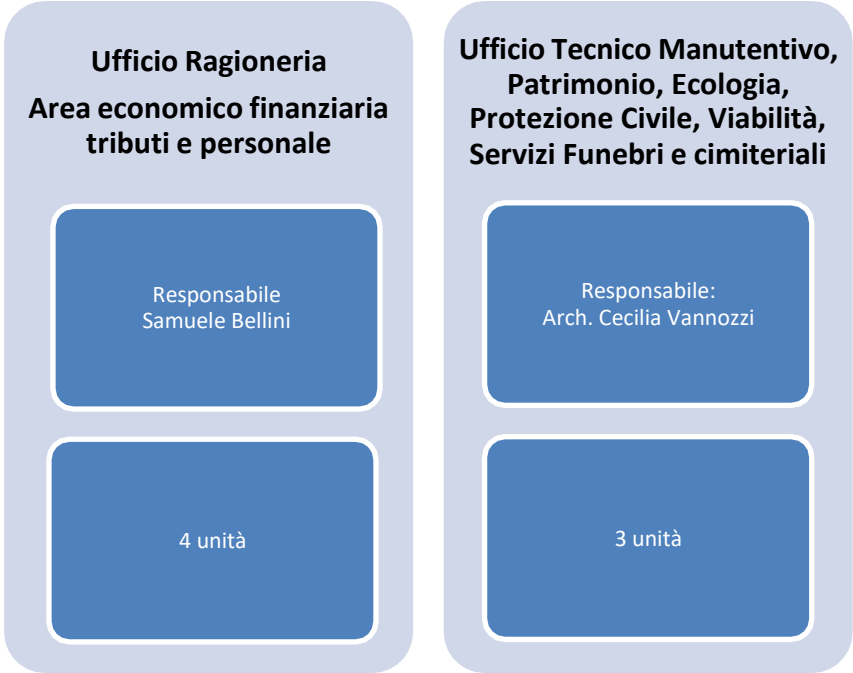
3. SEZIONE: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

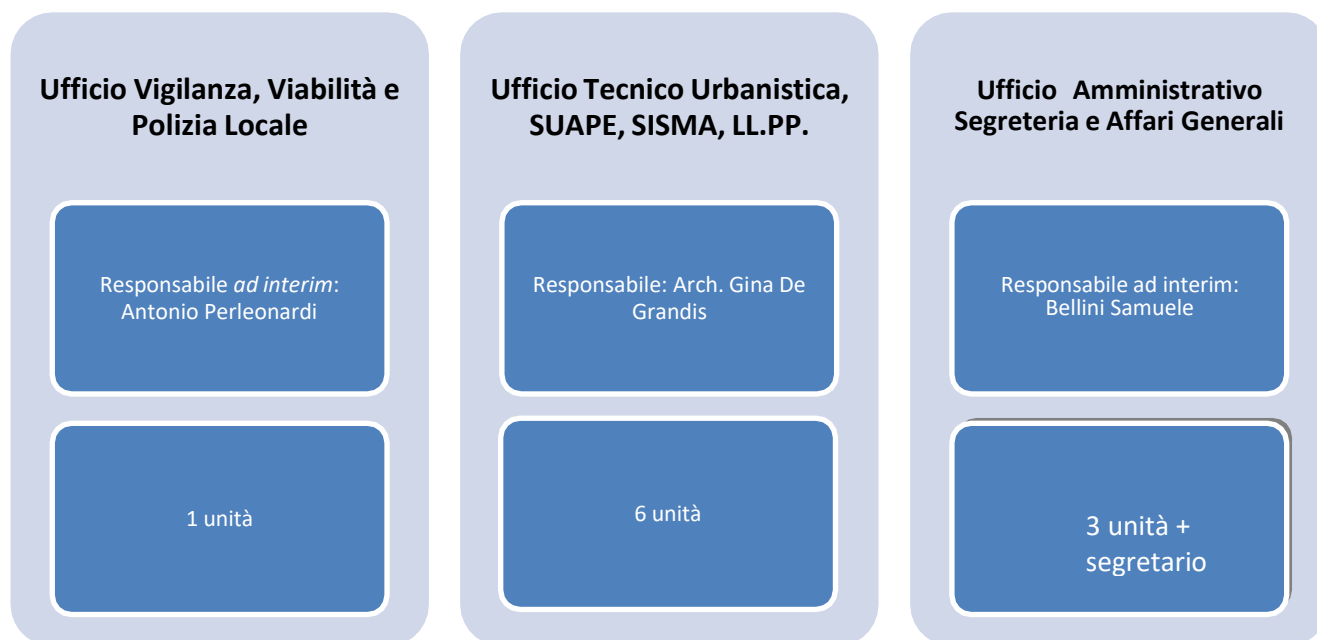
3.1 Struttura organizzativa

In questa sezione si presenta il modello organizzativo adottato dall’Ente, indicando l’organigramma con il quale viene definita la macrostruttura dell’Ente individuando le strutture di massima rilevanza, nonché la microstruttura con l’assegnazione dei servizi e gli uffici.

3.1.1 Organigramma dell’Ente e fabbisogno del personale:

L’ente è organizzato sulla base del seguente organigramma:





Si dà atto che il Comune di Monteleone di Spoleto ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, eseguito le dovute comunicazioni alla BDAP ed è in regola con tutti gli adempimenti necessari all'esecuzione di assunzioni di dipendenti e le capacità assunzionali sono verificate ai sensi dell'articolo 33 del D.L. 30.04.2019 n. 34 come disciplinato dal D.P.C.M. 17.03.2020.

Ai sensi della suddetta normativa il Comune di Monteleone di Spoleto ha approvato il Piano Fabbisogno personale 2024/2026 che risulta inserito nella Parte I, Sez. 3 del DUPS consultabile al seguente link:

[http://www.comune.monteleonedispoleto.pg.it/c054031/mc/mc\\_p\\_dettaglio.php?id Pubbl=5047](http://www.comune.monteleonedispoleto.pg.it/c054031/mc/mc_p_dettaglio.php?id Pubbl=5047)

<http://www.comune.monteleonedispoleto.pg.it/c054031/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/120>

Nel PIAO approvato il 19/04/2024 era stato previsto per tutto il personale a tempo determinato la proroga dei contratti in essere compreso il personale sisma Art 50bis.

E' stata prevista, inoltre, l'assunzione oltre a quelli già autorizzati ed in servizio, di personale sisma 50bis per un budget di 36 ore.

### **ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

Con l'ordinanza n. 2 del 23 luglio 2024 la vice Commissario del Governo per la ricostruzione sisma 2016 ha ripartito per l'anno 2024 delle risorse destinate alle assunzioni a tempo determinato a valere sull'art. 50 bis DL n. 189/2016 e sulle economie del DPCM 09/10/2021.

L'art. 50 bis del D.L. 189 del 17 ottobre 2016, convertito con modificazioni con L. 229 del 15 dicembre 2016, e ulteriormente modificato per effetto dell'art. 18 del D.L. 9 febbraio 2017 n. 8,

convertito in L. 45 del 07 aprile 2017, avente ad oggetto "Disposizioni concernenti il personale dei Comuni e del Dipartimento della Protezione Civile", consente ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2 del medesimo decreto, di assumere lavoratori a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale;

Lo stesso art. 50- bis, comma 3^, del D.L. n. 189/2016, convertito con modificazioni dalla L. n. 229/2016 e succ. mod. e int., stabilisce che: "Le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. È data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità";

Visti gli interventi normativi sopra menzionati si prevede per l'anno 2024, oltre a quanto previsto nel PIAO 2024/2026 approvato,

- **di prorogare** fino al 31/12/2024 i contratti di n. 2(due) istruttori amministrativi - contabili assunti con l'orario lavorativo part time da 18 ore ai sensi dell'art. 50- bis del D.L. n. 189/2016;
- **e di aumentare** fino al 31 dicembre 2024 l'orario lavorativo part time da 18 ore settimanali a 30 ore settimanali del contratto di **n. 1 delle suddette unità**;

**ASSUNZIONI FLESSIBILI A TEMPO DETERMINATO ANNO 2024**

<b>Area</b>	<b>Profilo professionale vacante</b>	<b>Servizio</b>	<b>Modalità di reclutamento</b>
Amm.va- Cont.le	Istruttore Ammi.vo	Finanziario	In servizio PNRR impegno part-time 30%
Area Tecnica	Istruttore Tecnico	LL.PP. PNRR	In servizio PNRR impegno part-time 30%
Area Amm.va	Area Funzionari Elev.Qualif.ne	Amministrativo- Segreteria	IN SERVIZIO Art 50bis – Sisma tempo pieno
Area Ricostruzione - Urbanistica – LL.PP – Suape -	Istruttori	Ricostruzione	In servizio Art.50 bis part - time 18 ore sisma – <b>DA PROROGARE FINO AL 31/12/2024</b>
Area Amm. va	Istruttori	Sociale - Scuola- Sisma	In servizio art 50 bis part time 18 ore sisma <b>DA PROROGARE FINO AL 31/12/2024 – AUMENTO ORE DA 18 A 30 SETTIMANALI</b>
Area Tecnica	Istruttori	LL.PP Urbanistica	In servizio Art 557/ L.311-2004 part-time 9 ore
Area Amministrat iva	Area dei Funzionari E.Q.	Anagrafe -Leva-Aree Interne-	In servizio Art 557/L. 311-2004 part-time 9 ore
Viabilità	Area degli operatori esperti	Operaio-Scuolabus	In servizio Part-time 24 ore <b>CESSATO IL 30/06/2024</b>
Finanziario	E.Q.	Finanziario	In servizio ex 110 lgs 267/2000
<b>Area Ricostruzio ne – LL PP –</b>	<b>Area Istruttori Art.50bis</b>	<b>LL.PP Urbanistica</b>	<b>In corso di assunzione con scorrimento graduatoria dell’Ente o</b>

<b>Urbanistica - Suape</b>			<b>graduatorie Enti.</b>	<b>altri</b>
----------------------------	--	--	------------------------------	--------------

La dotazione di personale dell'Ente si compone dei dipendenti in servizio: Stabilizzati Sisma (n. 3); oltre alle figure professionali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi programmati che prevede a regime un numero di posti risultanti dal presente prospetto:

Personale di ruolo

Unità	Categorie	Posizione economica	Tipo assunzione	Profilo	Nome
1	Ex B area operatori esperti	exB6	Ruolo tempo pieno	Operaio	M. A.
1	Ex C Area Istruttori	exC3	Ruolo tempo pieno	Polizia Municipale	C. D.
1	Ex C Area Istruttori	exC1	Ruolo in aspettativa	Istruttore	B. S.
1	Ex D Area dei Fun.ri E.Q.	exD5	Ruolo tempo pieno	Istruttore Tecnico	P. S.
1	Ex D Area dei Fun.ri E.Q.	exD2	Comando pieno presso USR	Istruttore Amministrativo  Area Elevata Qualificazione	R.A.



### Personale a tempo determinato e part-time

Unità	Categorie	Posizione econ	Tipo assunzione	Profilo	Nom e
1	Ex B area operatori esperti	Ex B3	Tempo determinato 24 ore dal 01/12/2021	Operaio – Autista Scuola Bus <b>Cessato il 30/06/2024</b>	C. E.
Unità	Categorie	Posizione econ	Tipo assunzione	Profilo	Nom e
1	Ex C area istruttori	Ex C1	Tempo determinato 10,48 ora settimana PNRR	ISTRUTTORE -	S.E..
Unità	Categorie	Posizione econ	Tipo assunzione	Profilo	Nom e
1	Ex C area istruttori	Ex C1	Tempo determinato 10,48 ore a settimana PNRR	ISTRUTTORE - PNRR	R.Y.

### Personale a tempo Indeterminato stabilizzato Sisma

Unità	Categorie	Posizione economica	Tipo assunzione	Profilo	Nom e
1	exD area operatori esperti	Ex D1	Tempo Indeterminato 36 ore dal 31/12/2021	Architetto Area dei Fun.ri E.Q P.O	Arch G. D. G.
1	exD area operatori esperti	Ex D1	Tempo Indeterminato 36 ore dal 30/11/2021	Architetto Area dei Fun.ri E.Q	Arch. C. V.
1	Ex C Area Istruttori	Ex C1	T. Indeterminato 36 ore dal 31.11.2021	Istruttore Tecnico	vD. C. M.

**Personale a tempo determinato** Art 557/ L.311-2004

Area Tecnica	Istruttori	LL.PP Urbanistica	In servizio Art 557/ L.311-2004 part-time 9 ore
Area Amministrativa	Area dei Funzionari E.Q.	Anagrafe -Leva-Aree Interne-	In servizio Art 557/L. 311-2004 part-time 9 ore

Personale Finanziario	Area Elevata Qualificazione	Finanziario	ex 110 lgs 267/2000
-----------------------	-----------------------------	-------------	---------------------

**Personale a tempo determinato tempo pieno** ART 50/BIS PERSONALE SISMA

Area Amministrativa	Area Elevata Qualificazione	Area Amministrativa	In servizio ex art 50 bis <b>CESSATO IL 30/06/2024</b> In corso di sostituzione mediante scorrimento da altra graduatoria
---------------------	-----------------------------	---------------------	---

La dotazione di personale come sopra evidenziata è contenuta nel limite potenziale massimo di spesa. Tale dotazione organica risulta coerente, oltre che con gli obiettivi di finanza pubblica, con gli obiettivi strategici derivanti dalle linee programmatiche di mandato e al fine di garantire l’attuale livello dei servizi erogati.

**ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO**

**PROSPETTO CALCOLO RISPETTO LIMITE SPESA DEL PERSONALE E LIMITE DI SOGLIA**

Calcolo valore medio entrate correnti ultimo triennio al netto FCDE			
Entrate correnti ultimo triennio	2021	2022	2023
Dati da consuntivi approvati	<b>1.270.849,96</b> <i>a</i>	1.389.702,65 <b>1.273.702,65</b> <i>b*</i>	1.396.990,35 <b>1.258.003,56</b> <i>c**</i>
FCDE SU BILANCIO PREVISIONE 2023	201.847,79 <i>d)</i>	201.847,79 <i>d)</i>	201.847,79 <i>d</i>
Media Entrate al netto FCDE (media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relativi agli ultimi tre rendiconti approvati)	<b>1.065.671,33 €</b>  $(a-d)+(b-d)+(c-d)/3$		

\* importo derivante da entrate correnti ( euro 1.389.702,65 ) sottratto il rimborso ministero per stabilizzati sisma (116.000,00).

\*\* importo derivante da entrate correnti ( euro 1.396.990,35) sottratti il rimborso ministero per stabilizzati sisma (116.000,00), rimborso personale PNRR ( euro 8.410,47) e il rimborso costo del personale assunto a tempo determinato interamente finanziato con i fondi sisma ex art 50/bis ( euro 14.576,32).

Visto l'allegato prospetto delle spese di personale, calcolate ai sensi del DM e della circolare ministeriale:

CALCOLO DELLE SPESE DI PERSONALE		
DM 17 MARZO 2020 PUBBLICATO SU GU serie generale, n.108 del 27/04/2020 ATTUATIVO ART. 33, COMMA 2 DEL D.L. 34/2019		
<b>DM 17 marzo 2020 art. 2:</b> a) Spesa del personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato		
<b>Circolare ministeriale:</b> gli impegni da considerare sono quelli relativi alle voci riportati nel macroaggregato BDAP U.1.01.00.00.000, nonché i codici spesa U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999		
TIPOLOGIA DI SPESA - VOCI INCLUSE	CODICI SPESA PIANO CONTI INTEGRATO	2023
<b>Macroaggregato BDAP - Redditi da lavoro dipendente</b>	<b>U.1.01.00.00.000</b>	
Retribuzioni lorde	U.1.01.01.00.000	
Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.001	0,00
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.002	186.385,65
Straordinario per il personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.003	2.000,00
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.004	15.011,81
Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.005	0,00
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.006	121.111,35
Straordinario per il personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.007	
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.008	6.378,11
Assegni di ricerca	U.1.01.01.01.009	
<b>Altre spese per il personale</b>	<b>U.1.01.01.02.000</b>	
Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale	U.1.01.01.02.001	
Buoni pasto	U.1.01.01.02.002	
Altre spese per il personale n.a.c.	U.1.01.01.02.999	
<b>Contributi sociali a carico dell'ente</b>	<b>U.1.01.02.00.000</b>	
<b>Contributi sociali effettivi a carico dell'ente</b>	<b>U.1.01.02.01.000</b>	
Contributi obbligatori per il personale	U.1.01.02.01.001	97.923,93
Contributi previdenza complementare	U.1.01.02.01.002	
Contributi per Indennità di fine rapporto erogata tramite INPS	U.1.01.02.01.003	
Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	U.1.01.02.01.999	
<b>Contributi sociali</b>	<b>U.1.01.02.02.000</b>	
Assegni familiari	U.1.01.02.02.001	
Equo indennizzo	U.1.01.02.02.002	
Accantonamento di fine rapporto - quota annuale	U.1.01.02.02.003	
Oneri per il personale in quiescenza	U.1.01.02.02.004	
Arretrati per oneri per il personale in quiescenza	U.1.01.02.02.005	
Accantonamento per indennità di fine rapporto - quota maturata nell'anno in corso	U.1.01.02.02.006	

Contributi erogati direttamente al proprio personale n.a.c.	U.1.01.02.02.999	
<b>Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale</b>	<b>U.1.03.02.12.000</b>	
Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	U.1.03.02.12.001	
Quota LSU in carico all'ente	U.1.03.02.12.002	
Collaborazioni coordinate e a progetto	U.1.03.02.12.003	
Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	U.1.03.02.12.999	
<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE D.L. 34/2019</b>		<b>428.810,85</b>

Da tale prospetto non va considerato:

- il costo del personale stabilizzato ex D.L. del 14 Agosto 2020, pari ad **€ 116.000,00**,
- il costo del personale con qualifica non dirigenziale assunto a tempo determinato nel 2023 interamente finanziato con i fondi di cui all'art. 31-bis comma 5 del decreto legge n. 152/2021 pari ad euro **8.410,47**;
- il costo del personale assunto a tempo determinato interamente finanziato con i fondi sisma ex art 50/bis, pari ad euro **14.780,51**.

in quanto ai sensi dell'art. 57, comma 3-septies, del D.L. 104/2020 come convertito in legge, la spesa di personale derivante dalle assunzioni aventi le caratteristiche ivi previste (ovvero a carico di finanziamenti di terzi e in esecuzione di specifiche disposizioni normative), e le corrispondenti entrate a rimborso, non rilevano ai fini del conteggio utile a verificare il rispetto dei valori soglia di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, convertito in legge 58/2019 e del decreto attuativo 17 marzo 2020.

**Conseguentemente il TOTALE SPESE DI PERSONALE D.L. 34/2019 anno 2023 ammonta ad €**

**289.619,87 €**

Verificato che, per questo comune, il rapporto calcolato è il seguente:

289.619,87 €

\_\_\_\_\_ = 27,18%

1.065.671,33 €

LA FASCIA DEMOGRAFICA E LA VERIFICA DEL VALORE SOGLIA DI MASSIMA SPESA DI PERSONALE DI PERTINENZA DELL'ENTE: L'INDICE DI VIRTUOSITA'.

L'art. 3 del DM 17 marzo 2020 prevede che, ai fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, i comuni sono suddivisi nelle seguenti fasce demografiche:

- comuni con meno di 1.000 abitanti
- comuni da 1.000 a 1.999 abitanti
- comuni da 2.000 a 2.999 abitanti
- comuni da 3.000 a 4.999 abitanti
- comuni da 5.000 a 9.999 abitanti

- f) comuni da 10.000 a 59.999 abitanti
- g) comuni da 60.000 a 249.999 abitanti
- h) comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti
- i) comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre.

Questo Ente si trova nella fascia demografica di cui alla lettera a), avendo n. 567 abitanti alla data del 31/12/2023.

Gli articoli 4, 5 e 6 del DM 17 marzo 2020, ai fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, individuano, nelle Tabelle 1, 2, 3:

- i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti
- i valori calmierati, ossia le percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio, applicabili in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024
- i valori soglia di rientro della maggiore spesa del personale.

FASCIA demografica	POPOLAZIONE	Valori soglia Tabella 1 DM 17 marzo 2020	Valori calmierati Tabella 2 DM 17 marzo 2020	Valori soglia Tabella 3 DM 17 marzo 2020
A	0-999	29,50%	34%	33,50%
B	1000-1999	28,60%	34%	32,60%
C	2000-2999	27,60%	29%	31,60%
D	3000-4999	27,20%	27%	31,20%
E	5000-9999	26,90%	25%	30,90%
F	10000-59999	27,00%	21%	31,00%
G	60000-249999	27,60%	15%	31,60%
H	250000-1499999	28,80%	9%	32,80%
I	1500000>	25,30%	4,50%	29,30%

Sulla base della normativa vigente, i Comuni possono collocarsi nelle seguenti casistiche:

#### **FASCIA 1. Comuni virtuosi**

I comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 del DM, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 di ciascuna fascia demografica.

#### **FASCIA 2. Fascia intermedia.**

I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla Tabella 1 e dalla Tabella 3 del DM, non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della

gestione approvato.

**FASCIA 3. Fascia di rientro obbligatorio.**

Ai sensi dell’art. 6 del DM, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma, applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia.

Questo ente, si trova nella fascia demografica di cui alla **lettera A** e avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti, nel 2023 **pari al 27,18%** si colloca pertanto **FASCIA 1. Comuni virtuosi** potendo quindi incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 del DM, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 di ciascuna fascia demografica.

COMUNE DI	MONTELEONE DI SPOLETO	
ANNO	2024	I Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle Entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia
POPOLAZIONE (abitanti)	557	
CLASSE	a	
VALORE SOGLIA	29,50%	
SPESA PERSONALE	289.619,87	
MEDIA ENTRATE CORRENTI	1.065.671	

<b>RAPPORTO SPESE DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI</b>	<b>27,18%</b>	
<b>CAPACITA' ASSUNZIONALE</b>	<b>24.723,57 €</b>	
<b>% MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI (2020-2024)</b>	35,00%	In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1:
<b>MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI (2020-2024)</b>	<b>101.438,42 €</b>	
<b>Resti assunzionali</b>	- €	2. Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.
<b>TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE</b>	<b>24.723,57 €</b>	

#### Il valore medio di riferimento dell'anno 2008

Con **Delibera di Giunta Comunale n. 11 del 16/03/2021**, si è proceduto alla rideterminazione del tetto di spesa dell'anno 2008 pari ad **€ 336.692,54**, da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 562 della legge 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D. L. 90/2014.

Nel rendiconto 2023, la spesa di personale si mantiene contenuta nel rispetto del tetto di spesa dell'anno 2008, su un valore al netto naturalmente delle spese escluse, di **€ 256.113,18** (determinata secondo il nuovo sistema contabile), come si evince dal seguente prospetto:

		<b>Rendiconto 2023</b>
	<b>2008 per enti non soggetti al patto</b>	
Spese macroaggregato 101	€ 365.067,09	€ 428.810,85
Spese macroaggregato 103	€ 4.822,16	
Irap macroaggregato 102	€ 39.506,69	€ 31.220,99



Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo		
Altre spese: da specificare - Rimborso convenzione Urbanistica		€ 7.000,00
Altre spese: da specificare – Rimborso convenzione Segretario Comunale		20.153,56
Altre spese: da specificare...Segretario a scavalco		
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>€ 409.395,94</b>	<b>€ 487.185,40</b>
(-) Componenti escluse (B)	<b>€ 72.703,40</b>	<b>* € 231.072,22</b>
(-) Maggior spesa per personale a tempo indet artt.4-5 DM 17.3.2020 ( C )		
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B -C</b>	<b>€ 336.692,54</b>	<b>€ 256.113,18</b>

(ex art. 1, commi 562 legge n. 296/ 2006)

\* sono considerate componenti escluse per l' anno 2023:  
comando Usr ( cap 457) € 35854,58, sisma pers. Stabiliz € cap ( 580/6 ) 116.000,00, sisma nuovo decreto (cap 580/6) € 68.977,57,  
pers. PNRR € 8.968,16 e gli incentivi tecnici per € 1.271,91, **Totale**  
**€ 231.072,22**

**Il Comune, al fine di garantire i servizi essenziali di trasporto scolastico, prevede di assumere a tempo indeterminato e part time 24 ore settimanali n. 1 unità Operatore Esperto ex cat b1 il cui costo annuale al lordo degli oneri riflessi ed escluso l'irap ammonta ad euro 19.902,26 .**

Con Delibera di Giunta n. 11 del 16/03/2021 l'ente ha rideterminato il tetto di spesa del personale dell'anno 2008 ai sensi dell'articolo 1 comma 562 della L. 296/2006 alla luce della Delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 13/2015SEZAUT/INPR in Euro 336.692,54.

Nella Delibera di approvazione del Fabbisogno del personale è stata stabilita la nuova soglia di spesa per il lavoro flessibile in base ai due orientamenti della Corte dei Conti (Sezione Lombardia – Delibera n. 29/2013 e Sezione Puglia – Delibera n. 149/2016), per superare il problema degli enti che non hanno una spesa flessibile storica dell'anno 2009, che dovrà essere poi rispettata anche per gli anni futuri, in euro 61.709,18 sostenuta per n. 2 unità di personale operaio a tempo determinato Cat. B3;

Il Comune di Monteleone di Spoleto risulta rispettoso delle condizioni previste dalla normativa vigente poter procedere legittimamente all'assunzione di personale e precisamente:

- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti, ai sensi dell'art. 9 comma 3 bis, D.L. n. 185/2008;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 13/08/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, ha effettuato la ricognizione del personale eccedentario dai singoli settori dell'ente ai sensi dell'art. 33 D. Lgs. n. 165/01 con esito negativo;
- ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 e il Rendiconto 2023 ed ha rispettato i termini per l'adozione degli altri documenti contabili e di quelli per la trasmissione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche delle relative informazioni;
- l'ente ha adottato il PIAO 2024/2026, in seguito all'approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;
- non ha dichiarato il dissesto e non presenta condizioni di squilibrio come emerge dal rendiconto di gestione 2023 approvato dal Consiglio in data 02/07/2024 con atto n. 23;
- ha rispettato il limite di spesa del personale anno 2008 € 336.692,54 ai sensi dell'art. 1, comma 552 legge 296/2006),

rideterminata con Delibera di cui sopra.

**PENSIONAMENTI**

Si prevede entro il 2028 il pensionamento di n. 1 unità - area funzionari ed elevata qualificazione - ex cat D6.

--

--



