

Comune di Monteleone di Spoleto

Corso Vittorio Emanuele II, n. 18 06045 Monteleone di Spoleto (PG)
Tel. 0743-70421 Fax. 0743-70422

Email: comune.monteleonedispoleto@postacert.umbria.it

Spet.le Regione dell'Umbria

Agricoltura e Sviluppo Rurale

Servizio Foreste Montagna Sistemi Naturalistici

e Faunistica

Via M. Angeloni

Perugia

Pec: direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it

OGGETTO: Partecipazione al Bando relativo al Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014-2020 Misura 7-
"Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali" Sottomisura 7.4 " - **Intervento 7.4.1.** "Sostegno,
Investimenti, Creazione/Miglioramento - Ampliamento servizi di base alla popolazione rurale" Avviso Pubblico
recante Disposizioni per la Concessione degli Aiuti".

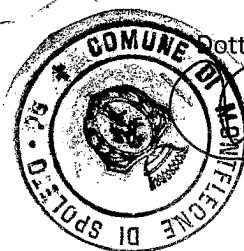
In relazione alla propria partecipazione al Bando di cui all'oggetto, in allegato alla presente, si trasmette la
Delibera di Giunta n. 39 del 09/06/2017, con la quale si approva la documentazione relativa alla proposta
progettuale di "Sostegno, Investimenti, Creazione/Miglioramento - Ampliamento servizi di base alla
popolazione rurale" e con la quale si approva la seguente documentazione

- Scheda proposta progettuale;
- CTR 5K Pdf;
- Stralcio Ortofoto;
- Allegato fotografico.

Distinti saluti.

Il Sindaco

Dott.ssa Marisa Angelini





Comune di Monteleone di Spoleto

(Provincia di Perugia)

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N.39 del 09/06/2017

Oggetto: P.S.R. 2014- 2020 Misura 7 – Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali – Sottomisura 7.4 – Partecipazione Bando di evidenza pubblica concernente modalità e criteri per la concessione degli aiuti previsti dall'intervento 7.4.1. *“Sostegno, Investimenti, Creazioni/Miglioramento- Ampliamento servizi base alla popolazione rurale”*.

L'anno duemiladiciassette il giorno 09 del mese di giugno e alle ore 12,00 e segg. nella sala delle adunanze del Comune suddetto, con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Cav. Angelo Vincenzo Grasso.

IL SINDACO

Premesso che l'art. 16, co. 17, lett. a), del D.L. 13.08. 2011, n.138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14.09. 2011, n.148, a decorrere dal primo rinnovo del Consiglio Comunale successivo al 17.09.2011, non prevede, per i Comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti, la figura degli Assessori, conseguentemente le competenze della Giunta Comunale sono attribuiti esclusivamente al Sindaco, come precisato dal Ministero dell'Interno, con circolare n. 0002379 del 16/02/2012;

Visto il Bilancio di Previsione 2017, la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale 2017/2019 approvati con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 13.04.2017;

Atteso che il Comune di Monteleone di Spoleto intende partecipare al PSR (Programma di Sviluppo Rurale) per l'Umbria 2014- 2020- Mis. 7 *“Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali”* Sottomisura 7.4 Intervento 7.4.1. *“Sostegno, Investimenti, Creazioni/Miglioramento- Ampliamento servizi base alla popolazione rurale”*;

Acquisita tutti gli atti necessari costituenti la di Proposta Progettuale;

Ritenuto necessario dover procedere all'approvazione degli stessi al fine dell'accesso alla richiesta di contributo finanziario di che trattasi, i quali documenti vengono così elencati:

- Scheda proposta progettuale;
- CTR 5K. Pdf;
- Stralcio Ortofoto;

- **Allegato fotografico;**

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto necessario adottare il presente atto con immediata esecutività:

DELIBERA

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

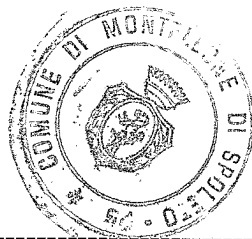
1. Di approvare la documentazione relativa alla Proposta Progettuale di ***“Sostegno, Investimenti, Creazioni/Miglioramento- Ampliamento servizi base alla popolazione rurale”***, al fine di ottenere il finanziamento partecipando al Bando relativo al PSR(Programma di Sviluppo Rurale) per l’Umbria 2014/20120 Misura 7 – Sottomisura 7.4, Intervento 7.4.1.
2. Di approvare in particolare i seguenti documenti:
 - **Scheda proposta progettuale;**
 - **CTR 5K. Pdf;**
 - **Stralcio Ortofoto;**
 - **Allegato fotografico.**
3. Di inviare la relativa documentazione alla regione dell’Umbria per le necessità di finanziamento a mezzo pec all’indirizzo: direzionearicoltura.regione@postacert.umbria.it nei termini consentiti.
4. Di disporre la pubblicazione degli atti all’Albo Pretorio On Line.
5. Di dare atto che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Sig. Mariano Cicchetti ai sensi dell’art. 5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241.
6. Di dare al presente atto l’immediata eseguibilità ai sensi dell’art. 134, co. 4, del D.Lgs. n. 267/2000, in ragione dell’urgenza di garantire servizi istituzionali inderogabili.

L’estensore
Maria Grazia Zoppitelli



Fatto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Cav. Angelo Vincenzo Grasso



IL SINDACO
Dott.ssa Marisa Angelini

Si dà atto che il Responsabile del Servizio dell'Area Amministrativa ad interim ha reso, sulla proposta di deliberazione, Parere di Regolarità Tecnico-amministrativa come prescritto dall'art. 49, del T.U. n. 267/2000 così formulato: *"Favorevole"*.

Monteleone di Spoleto, 09.06.2017

Il Segretario Comunale
Dott. Cav. Angelo Vincenzo Grasso

Si dà atto che il Responsabile del Servizio finanziario ad Interim, ha reso sulla proposta della presente deliberazione, Parere di Regolarità Contabile, come prescritto dall'art. 49, del T.U. n. 267/2000, così formulato: *"Si dà atto che la proposta di deliberazione in allegato non comporta impegno finanziario o variazioni al patrimonio dell'Ente"*.

Monteleone di Spoleto, 09.06.2017

Il Segretario Comunale
Dott. Cav. Angelo Vincenzo Grasso

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicazione n. 281

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della L. 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla Residenza Comunale, li 09.06.2017

Il Segretario Comunale
Dott. Cav. Angelo Vincenzo Grasso

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

☐ La presente deliberazione è immediatamente esecutiva (art. 134, c. 4, del T.U. n. 267/2000).
Dalla residenza Comunale li, 09.06.2017



Il Segretario Comunale
Dott. Cav. Angelo Vincenzo Grasso



Regione Umbria

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE PER L'UMBRIA 2014 - 2020
MISURA 7
SERVIZI DI BASE E RINNOVAMENTO DEI VILLAGGI NELLE ZONE RURALI

Sottomisura 7.4, Intervento 7.4.1

"Sostegno investimenti creazione/miglioramento-ampliamento servizi base alla popolazione rurale"

Scheda "PROPOSTA PROGETTUALE"

(Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D. P. R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE

<input checked="" type="checkbox"/> Ente pubblico	COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO				
sede legale (Comune, via, numero civico)	CORSO VITTORIO EMANUELE 18 - MONTELEONE DI SPOLETO (PERUGIA)				
tel	74370421	fax	74370422	email	pec comune.monteledispoletto@postacert.umbria.it
codice fiscale	84002670541		partita iva	473780542	

<input type="checkbox"/> Enti pubblici in forma associata (ragione sociale)					
Ente capofila					
sede legale (Comune, via, numero civico)					
tel		fax		email	pec
codice fiscale			partita iva		
Enti coinvolti					
modalità di coinvolgimento	<input type="radio"/> convenzione <input type="radio"/> protocollo <input type="radio"/> altro				

<input checked="" type="checkbox"/> Partenariati tra soggetti pubblici e privati dotati di personalità giuridica					
ragione sociale					
capofila	Comune di Monteleone di Spoleto				
sede legale (Comune, via, numero civico)	Corso Vittorio Emanuele II n.18 - 06045				
tel	74370421	fax	74370422	email	pec comune
codice fiscale			partita iva		
soggetti coinvolti	Privati dotati di personalità giuridica che verranno individuati tramite procedura di evidenza pubblica				
modalità di coinvolgimento	<input checked="" type="radio"/> convenzione <input type="radio"/> protocollo <input type="radio"/> altro				

<input type="checkbox"/> Cooperativa sociale	<input checked="" type="checkbox"/> Associazione senza fini di lucro	<input type="checkbox"/> Fondazione che non svolge attività economica			
denominazione	ONLUS ASSOCIAZIONE ARCHEOAMBIENTE				
ragione sociale					
sede legale (Comune, via, numero civico)	CORSO VITTORIO EMANUELE 2 - MONTELEONE DI SPOLETO (PERUGIA)				
tel	74370314	fax	email	pec	archeoambiente@pec.it
codice fiscale	93012920547		partita iva		

Descrizione sintetica delle Finalità/Attività del richiedente, nel caso di Cooperative Sociali, Associazioni e Fondazioni (COME DA STATUTO) (max 2500 caratteri spazi inclusi)

L'associazione culturale onlus ha come scopo la promozione sociale ed ha quali esperienze le attività legate ai servizi socioassistenziali per minori ed adolescenti: attività sociali, educative, culturali e ricreative.

RAPPRESENTANTE LEGALE

(nome e cognome)

nato/a

residente a

in via/p.zza

n.

Sindaco pro-tempore dott.ssa Marisa Angelini

Arrone

provincia di

Terni

in data 08/11/1954

Norcia

provincia di

PG

Via Amedeo Morelli

33

C.F. NGLMRS54S48A430X

PRESO ATTO

1) ANAGRAFICA PROGETTO

Titolo dell'intervento Realizzazione di un centro di riferimento per i DSA e spazi aggregativi per la comunità locale

Soggetto beneficiario Comune di Monteleone di Spoleto

Soggetto gestore Comune di Monteleone di Spoleto e associazione esperta da individuare con avviso pubblico

Localizzazione degli investimenti - Riferimenti catastali

Comune Monteleone di Spoleto

Foglio 22

Particelle 40, sub. 1,2,3 e 4

Comune

Foglio

Particelle

Comune

Foglio

Particelle

Comune

Foglio

Particelle

Comune

Foglio

Particelle

Comune

Foglio

Particelle

Comune

Foglio

Particelle

2) TITOLO POSSESSO DEI BENI IMMOBILI (FABBRICATI E/O TERRENI):

si precisa che i suddetti titoli devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di sostegno nelle modalità previste dal punto 3.2 dell'Avviso

☒ proprietà

☐ comproprietà

☐ autorizzazione degli altri proprietari alla realizzazione degli investimenti

☐ usufrutto

☐ autorizzazione della proprietà alla realizzazione degli investimenti

☐ affitto

☐ autorizzazione della proprietà alla realizzazione degli investimenti

☐ comodato d'uso

☐ autorizzazione della proprietà alla realizzazione degli investimenti

☐ concessionari di proprietà pubbliche

☐ autorizzazione del concedente o Ente gestore alla realizzazione degli investimenti

3) IDEA PROGETTUALE

Descrizione dell'idea progettuale nella quale evidenziare la pertinenza e la coerenza delle scelte proposte con gli obiettivi generali e specifici della Misura (max 4000 caratteri spazi inclusi)

Il Comune di Monteleone si propone di ospitare, all'interno del PALAZZO, manifestazioni inerenti i disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), attraverso laboratori, incontri tematici, seminari di studio e convegni. Attualmente il manufatto, proposto per tale funzione, sebbene sia stato consolidato a seguito dell'evento sismico del '97 e risulti dotato di servizi essenziali oltre che degli allacci alle utenze primarie, ad oggi risulta privo di una funzione specifica.

Il Comune ha individuato in questo patrimonio edilizio la possibilità di costituire un punto di riferimento territoriale per i DSA e, contestualmente, offrire alla propria collettività uno "spazio" aggregativo che possa rafforzare e costruire i legami identitari.

L'idea progettuale condivide e persegue gli obiettivi di sviluppo territoriale previsti dalla Misura:

- proponendosi come centro di eccellenza su una tematica molto attuale, mira ad attrarre specialisti ed addetti ai lavori in materia di DSA e, conseguentemente, i soggetti affetti da questa tipologia di disturbo;
- l'uso compatibile del patrimonio edilizio è, di per sé, garanzia di conservazione. Con questo progetto di ri-funzionalizzazione si mira allo sfruttamento delle potenzialità del manufatto e, al contempo, alla valorizzazione attraverso la funzione e l'uso ad esso collegati;
- la duplice azione progettuale rafforza la dotazione dei servizi di base socio-culturali (centro di aggregazione/ricreazione) di tipo territoriale e, contemporaneamente, apporta un "nuovo" servizio sociale (il centro di eccellenza) di tipo extra-territoriale;

4) TIPOLOGIA INTERVENTI

- ☒ Investimenti materiali ed immateriali in infrastrutture dedicate ad attività socio-assistenziali e di cura, culturali e ricreative, ludico-sportive, psicomotorie, turistiche, artistiche, culturali, teatrali, musicali psicoeducative per lo sviluppo delle competenze rivolte all'infanzia e all'adolescenza, per persone con disagi psicofisici e per persone anziane, laboratori informatici, didattici, multimediali, biblioteche di quartiere, laboratori per la tutela ambientale.
- ☒ Restauro, adeguamento e ristrutturazione di beni immobili finalizzati all'erogazione dei servizi;
- ☒ Acquisto di attrezzature e dotazioni per i servizi individuati;
- ☒ Acquisto di impianti, arredi e attrezzature nuove utili alla funzionalizzazione degli immobili;
- ☒ Interventi relativi alla riqualificazione e valorizzazione degli spazi esterni e di pertinenza degli immobili destinati ai servizi;
- ☐ Infrastrutture per l'erogazione dei servizi di mobilità pubblica alternativi, rivolti a persone anziane, infanzia e diversamente abili;
- ☒ Realizzazione di prodotti e materiali informativi;

5) OGGETTO DELL'INTERVENTO

- ☒ Immobile
- ☐ Unità immobiliare
- ☐ Immobile o unità immobiliare facente parte del patrimonio storico/architettonico del sistema insediativo di matrice rurale
classificazione DGR 420 del 19 marzo 2007, adeguata ed integrata ai contenuti della l.r. 1/2015 con DGR 852 del 13 luglio 2015 (BUR n. 40 S.O. n. 1 del 12/8/2015) da certificare con documento 1, a firma del tecnico abilitato del Comune di competenza, contestualmente alla presentazione della domanda di sostegno prevista dal paragrafo 2.8.2 lettera a) dell'Avviso.
 - ☒ Edilizia ordinaria tradizionale prevalentemente integra
 - ☐ Edilizia speciale, monumentale o atipica
 - ☐ Edilizia storico produttiva non più utilizzata a tali fini
- ☐ Aree di pertinenza degli edifici esistenti
- ☒ Spazi aperti

6) RELAZIONE TECNICA/ILLUSTRATIVA DEL PROGETTO

descrizione **stato attuale** dei fabbricati, spazi esterni e/o di pertinenza (elementi o valenze paesaggistiche che interessano l'area di intervento) (max 2500 caratteri spazi inclusi)

Il "Contenitore" proposto dal Comune per raccogliere l'idea progettuale è collocato nella parte alta del centro storico di Monteleone e, pur essendo stato certamente provato da i numerosi eventi sismici susseguitesi negli ultimi secoli, conserva tutt'ora elementi architettonici di pregio (modanature lapidee delle bucatore, l'arco all'ingresso, i barbacani a testimonianza del rinforzo della scatola muraria) ed è costituito da quattro livelli complessivi di cui uno parzialmente interrato. La facciata principale prospetta su piazza del Teatro mutuando la denominazione dal piccolo e storico Teatro comunale. I quattro livelli sono collegati verticalmente da una disagiata scala interna, e risultano dotati di servizi tecnologici essenziali (illuminazione, riscaldamento, servizi igienici) e di un montacarichi limitato poiché a servizio del piano primo. Il palazzo non risulta attualmente fruibile dai portatori di handicap.

descrizione progetto relativo ai fabbricati, spazi esterni e/o di pertinenza (max 4000 caratteri spazi inclusi)

Il progetto proposto è sostanzialmente una ri-funionalizzazione di un manufatto esistente parzialmente già recuperato a seguito degli eventi sismici del '90, in grado di completare un percorso iniziato dall'Amministrazione Comunale nel recupero del patrimonio monumentale di pregio.

Nell'ambito di questa ultima fase, il progetto affronta e integra le seguenti parti:

- Abbattimento delle barriere architettoniche verticali ed orizzontali mediante la realizzazione di un ascensore e l'inserimento di rampe per disabili;
- Integrazione dell'impianto di illuminazione esistente, mediante rivisitazione dell'impianto interno ed esterno al manufatto con l'utilizzo di gruppi ottici a basso consumo energetico;
- Allestimento degli spazi interni con il necessario arredo atto a supportare l'attività di ricezione, al piano terra, e la didattica/seminari/convegni al piano primo e secondo;
- Acquisizione della strumentazione per la didattica di supporto al DSA e/o per i seminari/convegni (videoproiettore, apparati audio, PC server e rete wi-fi, lavagna didattica interattiva);
- Servizio igienico per disabili a piano terra;
- Ritinteggiatura delle superfici interne;
- Risanamento delle infiltrazioni presenti nelle pareti esterne;
- Allestimento dello spazio esterno mediante l'inserimento di arredo urbano permanente e temporaneo;
- Realizzazione di una promozione territoriale basata su piattaforma web.

ALLEGATI:

- ☒ planimetria dell'area d'intervento (ortofoto e stralcio carta tecnica regionale) in scala adeguata che individui il contesto paesaggistico con evidenziati i siti e i beni immobili oggetto di intervento;
- ☒ documentazione fotografica di dettaglio e complessiva (dalle diverse angolazioni) attestante lo stato attuale dell'immobile e dell'area con schema planimetrico indicante i vari punti di vista da cui sono state realizzate. Si precisa che le immagini fotografiche dovranno documentare, con data, lo stato attuale del bene immobile (terreno e/o fabbricato).

7) TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO ai sensi del T.U. governo del territorio e materie correlate L.R. 1/2015

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> nuova costruzione | <input checked="" type="checkbox"/> restauro e risanamento conservativo |
| <input type="checkbox"/> ristrutturazione edilizia | <input checked="" type="checkbox"/> opere interne |
| <input type="checkbox"/> ampliamento | |

8) SERVIZI previsti, da erogare nell'infrastruttura proposta

- ☒ Sociali, educativi, culturali/ricreativi, socio-assistenziale e di cura (max 2500 caratteri spazi inclusi)

Formazione di docenti inerente le tematiche relative al DSA, realizzazione di laboratori didattici e percorsi terapeutico-riabilitativo.
Corsi, convegni e seminari di aggiornamento sulla tematica del DSA.
Attività sociali complementari quali, ludico-culturali, enogastronomiche, formative ed informative.

descrizione

- ☐ Servizi di mobilità pubblica alternativi, rivolti a persone anziane, infanzia, con disabilità (max 2500 caratteri spazi inclusi)

descrizione



Interventi infrastrutturali finalizzati ad azioni terapeutiche/ricreative/psicomotorie/educative e di inclusione sociale sugli spazi aperti e/o di pertinenza degli immobili da destinare ai servizi (max 2500 caratteri spazi inclusi)

Allestimento dello spazio esterno antistante il Palazzo ex sede municipale mediante inserimento di arredo urbano permanente e temporaneo (tavoli e sedie per l'allestimento di postazioni di lettura open-air)

descrizione



Servizi per l'anzianità attiva, per diversamente abili, per l'infanzia, per cittadini con differenti problematiche sociali (max 2500 caratteri spazi inclusi)

Attività sociali, ludico-culturali, enogastronomiche, formative ed informative

descrizione



Numero funzioni (multifunzionalità dei servizi) (max 2500 caratteri spazi inclusi)

descrizione



creazione di un nuovo servizio



potenziamento/ampliamento servizio esistente

9) MACROAREE SOCIALI DI INTERVENTO



famiglia

In quest'area rientrano le infrastrutture per i servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori. Gli utenti dei servizi possono essere donne sole con figli, gestanti, giovani coppie, famiglie con figli, famiglie monoparentali compresi gli interventi per i servizi erogati a famiglie immigrate



minori

In quest'area rientrano le infrastrutture per i servizi per i minori mirati sia a supportare adeguatamente la famiglia di origine sia ad individuare, qualora necessario, forme alternative alla famiglia in collaborazione con l'Autorità giudiziaria



anziani

In quest'area rientrano le infrastrutture per i servizi mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, autosufficienti e non, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Rientrano in questa area i servizi e gli interventi a favore di anziani malati del morbo di Alzheimer

☒ **disabili**

In quest'area rientrano gli interventi e i servizi a cui possono accedere utenti con problemi di disabilità fisica, psichica o sensoriale (comprese le persone affette da Hiv o colpite da Tbc). Le prestazioni rivolte agli anziani non autosufficienti rientrano invece nell'area "anziani"

☐ **dipendenze**

In quest'area rientrano le infrastrutture per i servizi rivolti a persone dipendenti da alcool e droghe o per i quali è stato avviato un percorso di recupero e reinserimento

☐ **salute mentale**

In quest'area rientrano le infrastrutture per i servizi rivolti a persone con problemi di salute mentale

☐ **immigrati e nomadi**

In quest'area rientrano le infrastrutture per i servizi finalizzati all'integrazione sociale, culturale ed economica degli stranieri immigrati in Italia. Per stranieri si intendono le persone che non hanno la cittadinanza italiana, comprese quelle in situazioni di particolare fragilità, quali profughi, rifugiati, richiedenti asilo, vittime di tratta

☐ **emarginazione e disagio adulti**

In quest'area rientrano le infrastrutture per i servizi relativi agli ex detenuti, donne che subiscono maltrattamenti, persone senza dimora, indigenti, persone con problemi mentali (psichiatrici) e altre persone in difficoltà non comprese nelle altre aree

10) GESTIONE SERVIZI

Soggetti gestori (max 2500 caratteri spazi inclusi)

Comune di Monteleone di Spoleto e associazioni competenti che verranno individuate tramite procedure di evidenza pubblica

Modalità di gestione (max 2500 caratteri spazi inclusi)

La struttura verrà gestita dal Comune e dalle altre associazioni individuate tramite procedure di evidenza pubblica

Numero e sequenza di attività strutturate nel tempo (max 2500 caratteri spazi inclusi)

Le attività verranno sviluppate durante tutto l'anno, concentrate in taluni periodi e comunque in coordinamento con le associazioni individuate. Il Comune si impegna a rendere disponibile la struttura per le diverse attività che potranno essere svolte con l'aggregazione della collettività.

11) NUMERO DI NUOVI POSTI DI OCCUPAZIONE PREVISTI PER IL SERVIZIO PROPOSTO

☒ da 0 a 3 posti di lavoro

numero posti di lavoro

☐ > di 3 posti di lavoro

numero posti di lavoro

12) SINERGIE TRA OPERATORI (max 2500 caratteri spazi inclusi)

Si creeranno sinergie con associazioni locali e nazionali sui temi dei DSA. Inoltre si prevede una sinergia con la vicina biblioteca

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nonché della perdita dei benefici cui la presente è collegata, ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto sulla base di quanto indicato nei precedenti punti

DICHIARA CHE

il punteggio relativo agli investimenti richiesti nella presente proposta progettuale relativa alla Misura 7 – sottomisura 7.4 tipo di intervento 7.4.1 del PSR per l'Umbria 2014-2020 è pari a punti

il punteggio attribuito agli investimenti richiesti è stato assegnato in base ai criteri di selezione di seguito riportati:

PUNTEGGI RICHIESTI			
CRITERI DI SELEZIONE		PUNTEGGIO AUTOASSEGNA TO	
		Inserire SI/NO per ogni casella	
Tipologia di attività e servizio proposto (max 30 punti)			
Sociali, educative, culturali/ricreative, socio-assistenziale e di cura	(30 punti)	SI	30
Servizi di mobilità pubblica alternativi, rivolti a persone anziane, infanzia, con disabilità	(20 punti)		0
SUBTOTALE (max 30 punti)			30
Pertinenza e coerenza delle operazioni rispetto alla misura (max punti 25)			
Interventi di restauro tesi a valorizzare il patrimonio storico/architettonico del sistema insediativo di matrice rurale	(4 punti)	SI	4
Interventi infrastrutturali finalizzati ad azioni terapeutiche/ricreative/psicomotorie/educative e di inclusione sociale sugli spazi aperti e/o di pertinenza degli immobili da destinare ai servizi	(5 punti)	SI	5
Creazione nuovi servizi	(10 punti)	SI	10
Ampliamento/potenziamento servizi preesistenti	(3 punti)		0
Servizi per l'anzianità attiva, per diversamente abili, per l'infanzia, per cittadini con differenti problematiche sociali	(6 punti)	SI	6
SUBTOTALE (max punti 25)			25
Localizzazione dell'intervento (max 15 punti)			
Aree rurali con problemi complessivi di sviluppo (vedere Comuni indicati nell'avviso paragrafo 2.8.2 lettera d)	(10 punti)	SI	10
Aree con indici di invecchiamento molto superiore alla media (vedere Comuni indicati nell'avviso paragrafo 2.8.2 lettera d)	(5 punti)		0
SUBTOTALE (max 15 punti)			10
Numero e modalità di coinvolgimento dei soggetti proponenti (max 13 punti)			
Numero soggetti: da 1 a 2 soggetti	(3 punti)		0
Numero soggetti: > di 2 soggetti	(8 punti)	SI	8
Modalità di coinvolgimento: convenzione	(5 punti)	SI	5

Modalità di coinvolgimento: protocollo	(2 punti)		0
SUBTOTALE (max 13 punti)			13
Multifunzionalità della proposta progettuale (max 10 punti)			
da 1 a 2 funzioni/tipologie di servizi	(5 punti)		0
> di 2 funzioni/tipologie di servizi	(10 punti)	SI	10
SUBTOTALE (max 10 punti)			10
Capacità di creare occasioni di occupazione, nonché di creare sinergie tra i diversi operatori locali (max 7 punti)			
Occasioni di occupazione: da 0 a 3 posti di lavoro	(3 punti)	SI	3
Occasioni di occupazione: > di 3 posti di lavoro	(4 punti)		0
Sinergie: da 1 a 3 operatori locali	(1 punti)	SI	1
Sinergie: > di 3 operatori locali	(3 punti)	SI	3
SUBTOTALE (max 7 punti)			7
TOTALE			95
Raggiungimento di un punteggio minimo per la selezione dei progetti migliori: 20 punti			

Si segnala che per un errore materiale,

la spesa prevista per la proposta progettuale avanzata è pari a euro

199'466,40

di seguito si riporta il quadro finanziario di sintesi.

	Imponibile	IVA	Totale
1) Restauro, adeguamento, ristrutturazione di beni immobili e investimenti materiali finalizzati all'erogazione dei servizi	88.000,00	8.800,00	96.800,00
2) Interventi relativi alla riqualificazione e valorizzazione di spazi aperti e/o di pertinenza degli immobili finalizzati all'erogazione di servizi.	20.000,00	2.000,00	22.000,00
3) Infrastrutture per l'erogazione dei servizi di mobilità pubblica alternativi, rivolti a persone anziane, infanzia e diversamente abili	0,00	0,00	0,00
4) Acquisto di attrezzature, impianti, materiali, arredi e dotazioni utili alla funzionalizzazione dei servizi erogati	43.000,00	9.460,00	52.460,00
5) Acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
6) Spese generali ≤ 12% relative ai punti 1), 2), 3), 4), 5)	18.120,00	3.986,40	22.106,40
7) Investimenti immateriali dedicate ai servizi previsti dal presente avviso	0,00	0,00	0,00
8) Realizzazione di prodotti e materiali informativi	5.000,00	1.100,00	6.100,00
TOTALE	174.120,00	25.346,40	199.466,40

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Monteleone di Spoleto, li

9-6-2017



Il richiedente
(Legale rappresentante)

Firma e Timbro* leggibili

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione di dati personali) e successive modifiche ed integrazioni, autorizza l'amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000.

Montepescuoli di Spoleto

luogo

, li

9-6-2017

data

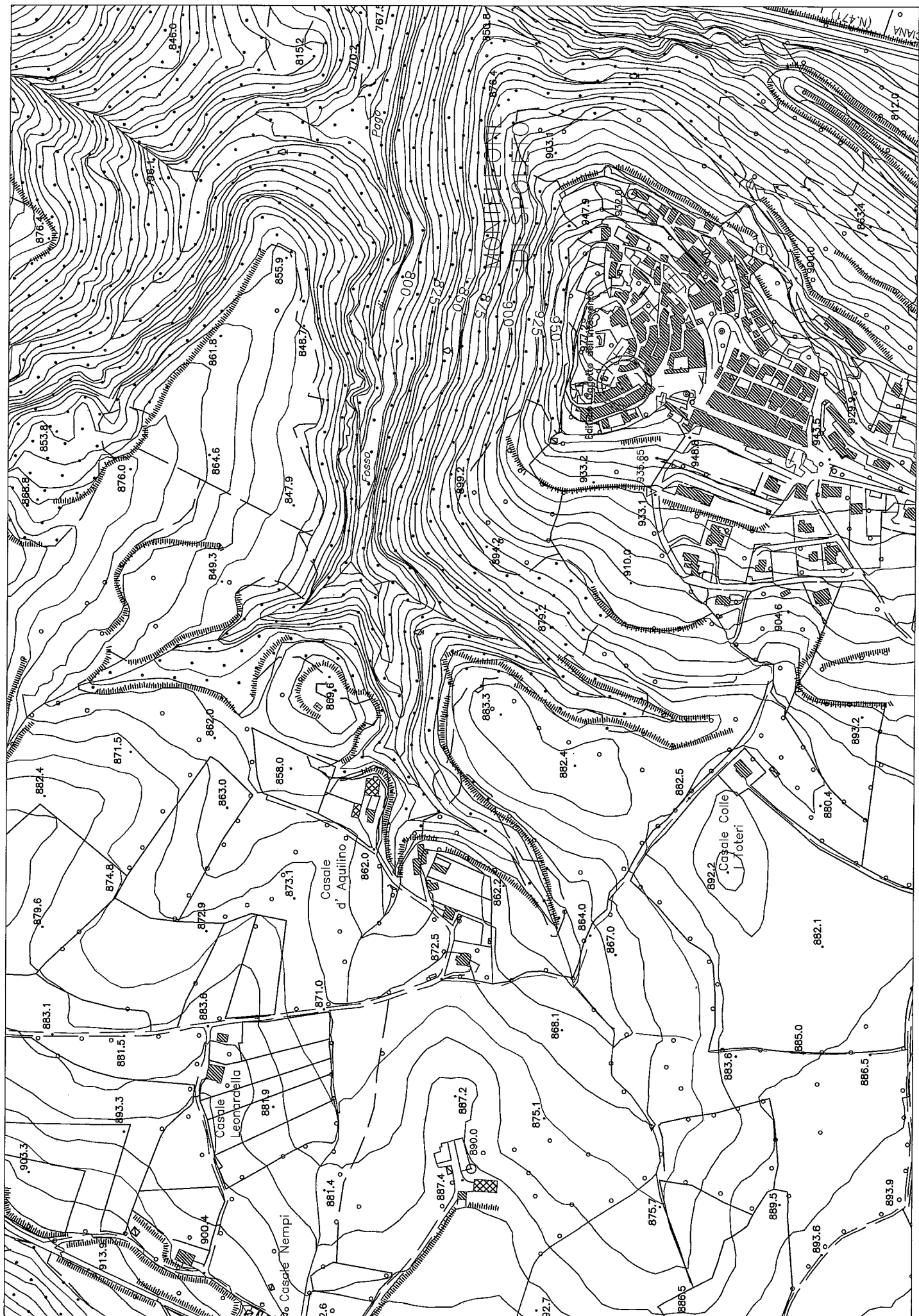
Il richiedente

(Legale rappresentante)



Firma e Timbro* leggibili

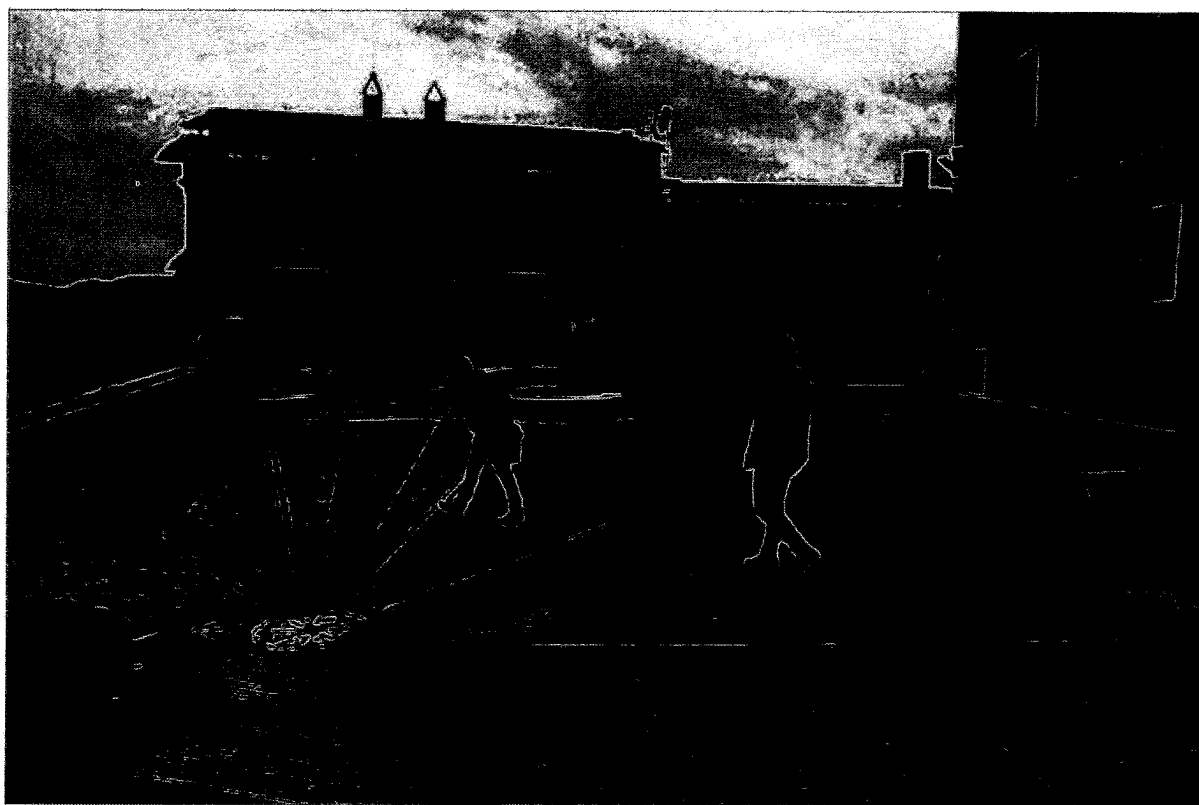
* La firma è obbligatoria e deve essere allegata copia di un documento di identità valido, il timbro è da apporre solo se disponibile.



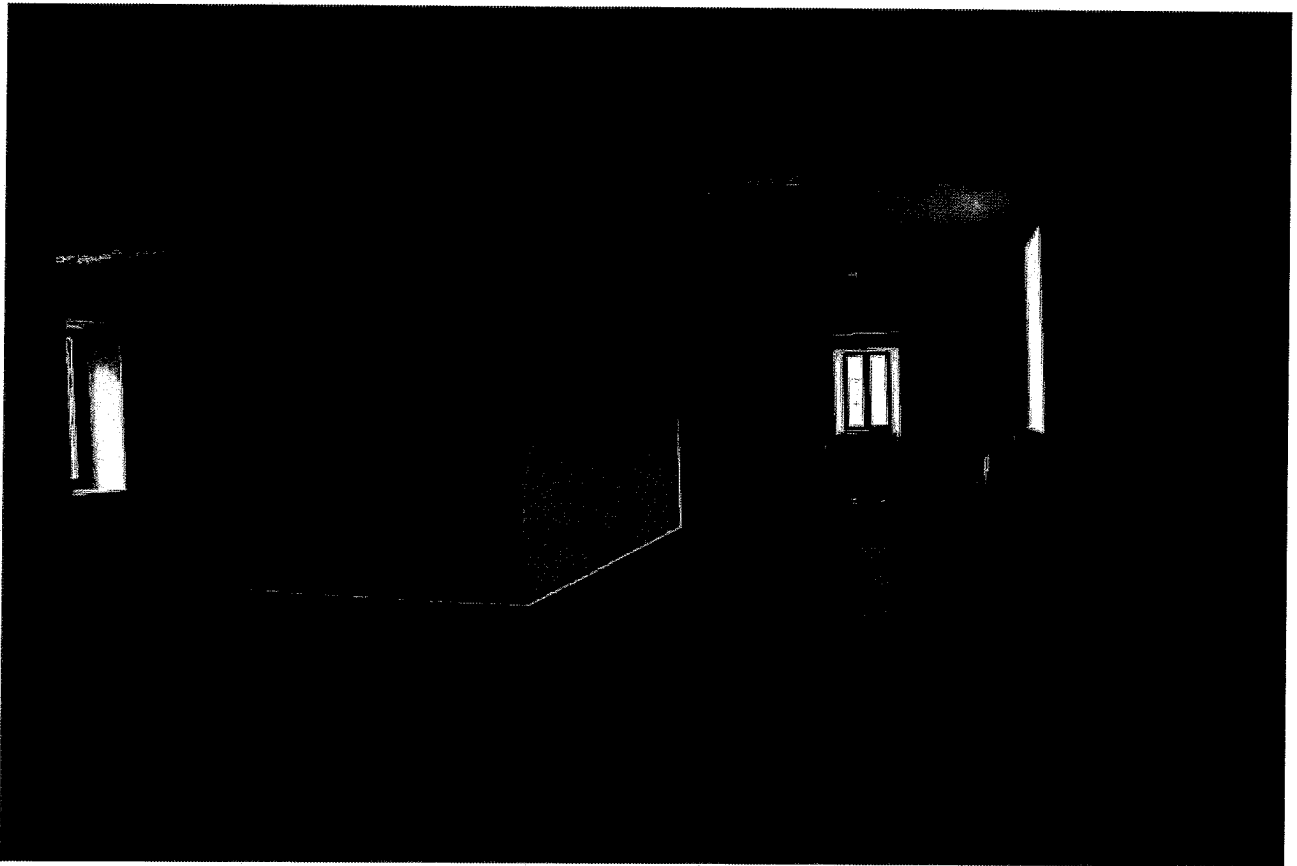
REPORT FOTOGRAFICO DEL MANUFATTO EX PALAZZO COMUNALE DI MONTELEONE DI SPOLETO



Prospetto e spazio aperto antistante.



Spazio aperto antistante al prospetto principale



Ambienti destinati a laboratorio/seminari



Ingresso dalla piazza



Cognome... ANGELINI
 Nome... MARISA
 nato il... 08.11.1954
 (atto n. 38 P. 1 S. A. 1954)
 a... ARNONE (C. TR.)
 Cittadinanza... ITALIANA
 Residenza... NORCIA (PG)
 Via... AMEDEO MORELLI 33
 Stato civile... coniugata
 Professione... giornalista
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura... m. 1.56
 Capelli... BIONDI
 Occhi... MARRONI
 Segni particolari... NESSUNO



Firma del titolare *Marisa Angelini*
 NORCIA... 24.01.2015

Impronta del dito
 indice sinistro

IL SINDACO
Luigi Maria Ricci Pore
 D'ORDINE DEL SINDACO
 L'Istruttore Amministrativo
 Carissimi Rina Maria
 (Circular stamp: Ufficio Anagrafe Comune di Norcia)



AV 3984737

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI

NORCIA (PG)

CARTA D'IDENTITA'

N° AV 3984737

DI

ANGELINI MARISA

DICHIARAZIONE DI NON AVVENUTO INIZIO LAVORI

OGGETTO: SOSTEGNO, INVESTIMENTI, CREAZIONE/MIGLIORAMENTO –
AMPLIAMENTO SERVIZI DI BASE ALLA POPOLAZIONE RURALE.

La sottoscritta Sig.ra Marisa Angelini nata a Arrone il 08/11/1954
residente in Norcia in via Amedeo Morelli n.33 in qualità di sindaco pro
tempore del Comune di Monteleone di Spoleto,

DICHIARA

che l'inizio dei lavori di cui all'oggetto non è avvenuto.

Dichiara infine di essere consapevole delle responsabilità derivanti dalla
sottoscrizione della presente.

Monteleone di Spoleto lì 08/06/17



Firma

Dott. Angelini Marisa