



## Comune di Monteleone di Spoleto

[www.comune.monteleonedispoletto.pg.it](http://www.comune.monteleonedispoletto.pg.it)

**COPIA**

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 75 del 20-08-2024

-----  
**Oggetto: Approvazione schema di convenzione per utilizzo a tempo pieno del dipendente, profilo professionale di operaio, presso il Comune di Monteleone di Spoleto ai sensi dell'art. 23 del CCNL 2019-2021 del 16/11/2022 per 30 giorni**  
-----

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **venti** mese di **agosto** alle ore 16:00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, con l'assistenza del Segretario Comunale Silvestrini Raffaella,

<b>Dott.ssa Angelini Marisa</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Agabiti Federica</b>	<b>Vicesindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Perleonardi Antonio</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

### LA GIUNTA COMUNALE

Si dà atto che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale approvato con Delibera di Giunta n. 29 del 31.03.2022, la Giunta Comunale si riunisce in audio videoconferenza.

**Premesso** che il Comune di Monteleone di Spoleto attualmente si trova ad affrontare i servizi relativi alle manutenzioni ordinarie per l'igiene ed il decoro del territorio comunale con una sola risorsa;

**Vista** la necessità di supplire la temporanea carenza di personale operaio;

**Valutato** che la soluzione più economica, al fine di compensare il maggior carico di lavoro relativo al periodo estivo, il quale diventa difficilmente sostenibile per la sola unità di

personale operaio in forze del Comune di Monteleone di Spoleto, fosse di reperire un'unità aggiuntiva per un periodo limitato;

**Considerando** che:

- l'AFOR è un Ente pubblico non economico con connotazione tecnico – operativa finalizzato alla tutela delle foreste, alla sistemazione idraulico – forestale ed alla valorizzazione dell'ambiente;
- ai sensi dell'art.20 della citata L. R. n. 18/2011 è dotata di proprio personale e di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile e tecnica;
- ai sensi del comma 2 dell'art. 19 della L. R. 18/2011 e ss. mm. ii., l'Agenzia su espressa delega e previo accordo o protocollo d'intesa con l'Ente o Soggetto interessato, può svolgere compiti operativi nei seguenti ambiti:
  - a) Sistemazioni idraulico-forestali e idraulico- agrarie;
  - b) Gestione dei beni appartenenti al demanio e al patrimonio dei comuni e di altri enti pubblici;
  - c) Tutela, valorizzazione, incremento del patrimonio tartuficolo;
  - d) Valorizzazione delle biomasse agricole e forestali;
  - e) Gestione faunistica;
  - f) Sistemazione e miglioramento delle aree verdi da destinare ad uso pubblico;
  - g) Supporto tecnico ed operativo in materia di protezione civile;
  - h) Sperimentazione e progetti dimostrativi nelle materie di competenza;
  - i) Conservazione degli ecosistemi naturali e salvaguardia dell'equilibrio ecologico;
  - l) Realizzazione e gestione della rete irrigua
  - m) Ogni attività per l'ottimale gestione degli ambiti silvo pastorali e montani e del verde pubblico;
  - n) Esercizio delle funzioni in materia di bonifica come disciplinate dalla L. R. n. 30/2004.

**Viste:**

- la nota con cui il Comune di Monteleone di Spoleto ha richiesto **una risorsa all'Agenzia Forestale Regionale – AFOR** di cui al prot. n. 4275 del 07/08/2024;
- la nota di risposta con cui l'Agenzia Forestale Regionale – AFOR ha dato la disponibilità relativamente alla delega di funzioni per la gestione di attività e servizi di cui al comma 2 art. 19 della LR 18/2011 e s.m.i. per i giorni richiesti;

**Dato atto** che, con la stessa nota, l'AFOR ha indicato il costo della risorsa per il tempo richiesto (40 gg naturali e consecutivi), preventivando una spesa di euro 3.600,00 ed allegato uno schema di convenzione da stipulare fra i due Enti;

**Preso atto** che il nuovo CCNL del comparto Funzioni Locali, triennio 2019-2021, del 16/11/2022 stabilisce all'art. 23 quanto segue:

*“1. Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione.*

*2. Il rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'ente di utilizzazione.*

*3. La contrattazione collettiva integrativa dell'ente utilizzatore può disciplinare, con oneri a carico del proprio Fondo, forme di incentivazione economica e di riconoscimento di trattamenti accessori collegati alla prestazione a favore del personale assegnato a tempo parziale, secondo la disciplina dell'art. 80 (Fondo risorse decentrate: utilizzo) del presente CCNL.*

*4. Al personale utilizzato a tempo parziale compete, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri a carico dell'ente utilizzatore, il rimborso delle sole spese sostenute nei limiti indicati nell'art. 57 (Trattamento di trasferta) del presente CCNL.*

*5. Nelle ipotesi di conferimento di incarico di EQ di cui all'art. 16 del presente CCNL, a personale utilizzato a tempo parziale presso altro ente o presso servizi in convenzione, ivi compreso il caso dell'utilizzo a tempo parziale presso una Unione di comuni, secondo la disciplina già prevista dall'art. 22, comma 6 del presente CCNL, le retribuzioni di posizione e di risultato, ferma la disciplina generale, sono corrisposte secondo quanto di seguito precisato e specificato:*

*- l'ente di provenienza continua a corrispondere, con onere a proprio carico, le retribuzioni di posizione e di risultato secondo i criteri nello stesso stabiliti; nella rideterminazione dei relativi valori dovrà comunque tenersi conto della intervenuta riduzione della prestazione lavorativa;*

*- l'ente, l'Unione o il servizio in convenzione presso il quale è stato disposto l'utilizzo a tempo parziale corrispondono, con onere a proprio carico, le retribuzioni di posizione e di risultato in base ai criteri dagli stessi stabiliti, tenendo conto della intervenuta riduzione della prestazione lavorativa;*

*- al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi di lavoro, l'ente utilizzatore può, altresì, corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita, di importo non superiore al 30% della stessa, anche in eccedenza al limite complessivo di cui all'art. 17, comma 2; per finalità di cooperazione istituzionale, ai relativi oneri può concorrere anche l'ente di provenienza, secondo quanto stabilito nella convenzione; tali oneri sono comunque a carico delle risorse di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione), stanziato presso ciascun ente.*

*6. La disciplina del presente articolo trova applicazione anche nei confronti del personale utilizzato a tempo parziale per le funzioni e i servizi in convenzione ai sensi dell'art. 30 del D.*

*Lgs. n. 267 del 2000. 7. Nel caso di cui all'art. 1, comma 557, della L. 311/2004, l'Ente, legittimato a servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altri Enti, può conferire al suddetto personale un incarico di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL. 8. Il presente articolo disapplica e sostituisce l'art. 14 del CCNL 22.01.2004, nonché l'art. 17, comma 6, del CCNL 21.05.2018."*

**Ritenuto che:**

- la fonte regolamentare prevista per disciplinare l'utilizzo in oggetto è individuata nell'art. 23 del CCNL 2019-2021 del personale del comparto delle Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022, il quale regola la possibilità di **utilizzare personale assegnato ad altri enti** cui è applicato il medesimo contratto, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione, previo assenso dell'Ente di appartenenza e con il consenso dei lavoratori interessati, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse;
- la competenza in ordine alla adozione del presente atto sia della Giunta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000, in quanto è disciplinata la sola utilizzazione di personale tra Enti del medesimo comparto, ferma restando per i dipendenti interessati la unitarietà ed unicità del rapporto di lavoro;

**Considerato** ai relativi oneri finanziari si farà fronte mediante le economie di spesa sorte a seguito della cessazione in data 30/06/2024 del contratto a tempo determinato e part - time dell'operaio/autista cat b/3 per il quale non si provveduto al rinnovo.

**Ritenuto** pertanto di poter attivare l'istituto di cui trattasi mediante l'approvazione dello schema di convenzione regolante i rapporti tra i due Enti, in allegato;

**Visto** l'articolo 1 comma 124 della legge 30/12/2018 n. 145 (c.d. "Legge di Bilancio 2019");

**Acquisiti**, in merito al presente atto, i pareri favorevole di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visti:**

- la legge 7 Agosto 1990 n. 241;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 29/02/2024 con cui veniva approvato il DUPS 2024/2026;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 29/02/2024 con cui veniva approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- lo Statuto Comunale, il vigente regolamento di contabilità, il Regolamento degli Uffici e dei servizi;

Visto quanto sopra premesso;

Con voti unanimi legalmente e favorevolmente resi

**DELIBERA**

- 1) Di approvare, lo schema di convenzione disciplinante i rapporti tra le parti nel testo che qui si allega per farne parte integrante e sostanziale ed al cui contenuto *in toto* si rimanda, autorizzando fin da ora il Sindaco alla sua sottoscrizione.
- 2) Di dichiarare, con separata votazione legalmente e favorevolmente resa, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, ritenuta l'urgenza di acquisire le prestazioni di servizio delle figure professionali in oggetto.

CV

Approvato e sottoscritto.

Il Segretario Comunale  
F.to Raffaella Silvestrini

Il Sindaco  
F.to Angelini Marisa

-----  
Si dà atto che il responsabile del servizio ha reso, sulla proposta della presente deliberazione, parere di regolarità tecnico-amministrativa così come prescritto dall'art. 49, c. 1 e dall'art. 147 *bis* del T.U. n. 267/2000

Monteleone di Spoleto, 20-08-2024

IL RESPONSABILE  
F.to Vannozzi Cecilia

-----  
Si dà atto che il responsabile del servizio Finanziario ha reso, sulla proposta della presente deliberazione, parere di regolarità contabile così come prescritto dall'art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000

Monteleone di Spoleto, 20-08-2024

IL RESPONSABILE  
F.to Bellini Samuele

-----  
Il sottoscritto Segretario Comunale  
Visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo statuto comunale

### **A T T E S T A**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data 05-09-2024, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69). N. 332

Dalla Residenza Comunale, 05-09-2024

IL Segretario Comunale  
F.to Silvestrini Raffaella

-----  
**ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

X La presente deliberazione è immediatamente esecutiva  
☐ Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 05-09-2024 al 20-09-2024 e diventa esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, 20-08-2024

IL Segretario Comunale  
F.to Silvestrini Raffaella